

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Муринская общеобразовательная школа №3»**

«РАССМОТРЕНО И  
РЕКОМЕНДОВАНО»

к утверждению  
Педагогическим Советом  
МОБУ «Муринская СОШ №3»

Протокол от 31.08.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОБУ  
«Муринская СОШ №3»

Н.В. Ракитин

**План  
научно - методической работы школы  
на 2022-2023 учебный год**

**г. Мурино, 2022г.**

**Методическая тема: «Формирование ключевых компетенций участников образовательного процесса в ходе реализации ФГОС нового поколения»»**

**Цели:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов

**Задачи:**

- Создать условия для реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО в штатном режиме;
- Создать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников с учётом современных требований (нормативно-правовой базы);
- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования;
- Продолжить реализацию системно-деятельностного подхода в обучении; лично- ориентированного образования; индивидуализации работы с педагогическими работниками, обучающимися и родителями с целью совершенствования системы образования;
- Создать условия для роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого обучающегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала;
- Совершенствовать систему открытых уроков, взаимопосещения учебных занятий, в целях формирования методической грамотности и аналитической культуры педагогов, заимствования положительного опыта, способности видеть недостатки и не допускать их в своей практике;
- Активизировать распространение профессионального опыта педагогов школы в плане размещения видеуроков на сайте школы, образовательных цифровых платформах, а также расширение практик участия педагогов в различных конкурсах профессионального мастерства;
- Продолжить формирование системы работы с молодыми педагогами, направленной на преодоление возникающих у них затруднений, а также на их участие в профессионально значимых мероприятиях;
- Продолжить сетевое взаимодействие с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС;
- Создать условия для формирования исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих

запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности;

- Создать условия для развития профессиональных компетенций педагогов по вопросам формированию функциональной грамотности обучающихся.

| № п/п | Основное содержание программной деятельности   | Сроки проведения | Ответственный   |
|-------|--|------------------|---|
| 1.    | <p><u>Тема: «Анализ и диагностика итогов 2021/22 учебного года. Условия Реализации образовательных программ в 2022/23 учебном году»</u></p> <p>1. Анализ работы за 2021-2022 учебный год</p> <p>2. Утверждение планов работы методического совета школы, школьных методических объединений на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Утверждение тем по самообразованию педагогов школы.</p> <p>4. Разработка учебных программ по обновлённым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год</p>  | август           | Председатель МС<br>Руководители МО                                |
| 2.    | <p><u>Тема: «Профессиональное развитие педагога в контексте введения ФГОС»</u></p> <p>1. Участие учителей – технологии и учителей начальной школы в проведение оценки профессиональных компетенций.</p> <p>2. Изменения в прохождении аттестации учителей в 2022-2023 учебном году.</p> <p>3. Анализ типичных ошибок, допущенных обучающимися при выполнении ВПР.</p> <p>4. Подготовка обучающихся к участию в школьном этапе ВсОШ</p> <p>5. Утверждение плана проведения II обучающего семинара для педагогов школы по формированию функциональной грамотности у обучающихся.</p> | сентябрь         | Председатель МС<br><br>Учителя-предметники<br><br>Руководители МО |

|    |   |        |  |
|----|---|--------|--|
|    | 6. Утверждение плана проведения Недели Профессионального мастерства педагогов школы   |        |  |
| 3. | <p><u>Тема: «Мотивации педагогического коллектива на изменения в содержании образования и организации образовательного процесса в школе»</u></p> <p>1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2022-2023 учебном году</p> <p>2. Анализ проведения школьного этапа ВсОШ</p> <p>3. Участие обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ.</p> <p>4. Организация и проведение предметной недели МО учителей начальной школы</p> <p>5. Анализ проведения Недели Профессионального мастерства педагогов школы</p>          | ноябрь | <p>Председатель МС</p> <p>Руководители МО</p> <p>Руководитель МО учителей начальной школы</p>  |
| 4. | <p><u>Тема: Рефлексивные события по итогам проведения мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся</u></p> <p>1. Итоги мониторинга учебного процесса за I полугодие.</p> <p>2. Итоги участия обучающихся в муниципальном уровне ВсОШ.</p> <p>3. Функциональная грамотность учащихся в контексте повышения качества образования</p> <p>4. Анализ проведения предметной недели учителей иностранного языка</p> <p>5. Организация и проведение предметной недели МО учителей точных наук</p> | январь | <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководители МО</p> <p>Руководитель МО учителей иностранных языков</p> <p>Руководитель МО учителей точных наук</p> |
| 5. | <p><u>Тема: Повышения качества образования на основе современных образовательных технологий</u></p> <p>1. Анализ образовательных результатов обучающихся по</p>   | март   | Зам. директора по УВР  |



|   |          |   |
|---|----------|---|
| Изменения в прохождении аттестации педагогов на первую и высшую категории   | сентябрь | Председатель МС                         |
| Муниципальная школа молодого педагога семинар для педагогов по теме: «Конкурсное движение в реализации программ профессионального мастерства и методической поддержки молодых педагогов района» | сентябрь | Председатель МС<br>Учителя - наставники |
| Формирование функциональной грамотности обучающихся: теория и практика исследований   | октябрь  | Председатель МС<br>Руководители МО      |
| Обновление содержания рабочих программ в контексте развития функциональной грамотности школьников   | ноябрь   | Председатель МС<br>Руководители МО      |
| Применение новых подходов в обучении для развития функциональной грамотности учащихся   | март     | Председатель МС<br>Руководители МО      |
| Формирование и оценка функциональной грамотности  | апрель   | Председатель МС<br>Руководители МО      |

### Повышение квалификации

Цель: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС

| № п/п | Содержание работы   | Сроки          | Ответственные   |
|-------|---|----------------|-----------------|
| 1.    | Информирование учителей о сроках и темах курсов повышения квалификации  | В течение года | Руководители МО |
| 2.    | Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, воспитания и социализации, реализация программ с использованием ИКТ, ФГОС | По графику     | Руководители МО |

|    |  |                |  |
|----|--|----------------|--|
| 3. | Организация и координация деятельности педагогов по темам самообразования                                      | В течение года | Руководители МО<br>Учителя – наставники                                  |
| 4. | Организация и координация взаимопосещения уроков   | В течение года | Руководители МО  |
| 5. | Посещение вебинаров и семинаров в рамках работы РМО  | В течение года | Руководители МО<br>Учителя – предметники                                 |
| 6. | Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции | В течение года | Руководители МО<br>Учителя – предметники                                 |
| 7. | Представление результатов методической деятельности  | По плану       | Руководители МО<br>Учителя – предметники                                 |
| 8. | Презентация опытов работы: проведение и анализ недели проф.мастерства  | По плану       | Заместитель директора по УВР<br>Руководители МО<br>Учителя - предметники |

### Аттестация педагогических работников

Цель: способствовать повышению качества педагогического образования, стимулированию роста квалификации, профессионализма, продуктивности, творческой инициативы педагогических работников в их профессиональной деятельности

| № п/п | Содержание работы   | Сроки          | Ответственные                |
|-------|---|----------------|------------------------------|
| 1.    | Групповые консультации для аттестующихся педагогов «Нормативно – правовая база и методические рекомендации по аттестации» | сентябрь       | Заместитель директора по УВР |
| 2.    | Индивидуальные консультации по правилам составления заявления   | В течение года | Заместитель директора по УВР |

|    |   |                |                                    |
|----|---|----------------|------------------------------------|
| 3. | Собеседование по материалам самоанализа педагогических работников | В течение года | Председатель МС<br>Руководители МО |
|----|---|----------------|------------------------------------|

### Работа с молодыми специалистами

Цель: создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

| № п/п | Содержание работы  | Сроки    | Ответственные                           |
|-------|--|----------|---|
| 1.    | Закрепление учителей- наставников за молодыми педагогами   | август   | Директор школы                          |
| 2.    | Утверждение планов работы учителей - наставников   | август   | Директор школы                          |
|       | Консультация по календарно – тематическому планированию, рабочим программам                                      | сентябрь | Руководители МО<br>Учителя - наставники |
| 1.    | Обучающее занятие по работе в «Конструкторе – рабочих программ»  | сентябрь | Руководители МО<br>Учителя - наставники |
| 2.    | Консультация по оформлению классной документации (личных дел, электронного журнала)                              | сентябрь | Учителя - наставники                    |
| 3.    | Консультация: «Анализ и самоанализ урока в соответствии с требованиями ФГОС»                                     | октябрь  | Руководители МО<br>Учителя - наставники |
| 4.    | Консультация: Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений обучающихся                             | октябрь  | Руководители МО<br>Учителя - наставники |
| 5.    | Собеседование «Изучение методических подходов к оценке результатов учебной и внеучебной деятельности школьников» | ноябрь   | Учителя - наставники                    |
| 6.    | Собеседование: Работа с неуспевающими обучающимися   | ноябрь   | Руководители МО                         |
| 7.    | Анализ успеваемости за 1 полугодие   | январь   | Зам.директора по УВР                    |



|     |  |                   |  |
|-----|--|-------------------|--|
| 8.  | Посещение молодыми педагогами открытых уроков, мастер – классов педагогов школы                            | ноябрь,<br>апрель | Учителя -<br>наставники  |
| 9.  | Посещение уроков молодых педагогов   | В течении<br>года | Зам.директора<br>по УВР<br>Руководители<br>МО<br>Учителя -<br>наставники |
| 10. | Участие в муниципальных и региональных семинарах, вебинарах, конференциях в рамках Школы молодого педагога |                   |  |

### Работа с одарёнными детьми

Цель: Выявление, развитие и поддержка одаренных детей в интересах развития их творческого потенциала, а так же освоение эффективных форм организации образовательного пространства.

| № п/п | Мероприятия  | Сроки  | Ответственные            |
|-------|--|--|--------------------------|
| 1.    | Психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер обучающихся, степени одарённости      | сентябрь                                     | Педагог -<br>психолог    |
| 2.    | Проведение школьного этапа предметных олимпиад   | октябрь                                      | Учителя -<br>предметники |
| 3.    | Анализ результатов олимпиад школьного этапа ВсОШ   | октябрь                                      | Зам. директора<br>по УВР |
| 4.    | Осуществление сравнительного анализа учебной успеваемости обучающихся на «4» и «5», определение направлений коррекционной работы | В конце<br>каждой<br>четверти и<br>полугодий | Зам. директора<br>по УВР |
| 5.    | Вовлечение обучающихся в проектную деятельность с целью мотивации к познавательной деятельности                                  | октябрь-<br>ноябрь                           | Учителя-<br>предметники  |
| 6.    | Подготовка победителей школьного этапа олимпиады ВсОШ к муниципальному уровню  | сентябрь-<br>ноябрь                          | Учителя-<br>предметники  |
| 7.    | Проведение предметных недель с активным участием мотивированных детей  | В течение<br>года                            | Учителя-<br>предметники  |

|    |   |                |                       |
|----|---|----------------|-----------------------|
| 8. | Подготовка обучающихся к участию в конкурсах, семинарах, конференциях | В течение года | Учителя-предметники   |
| 9. | Анализ работы с одарёнными детьми, перспективы в работе               | Апрель-май     | Зам. директора по УВР |

### Методические предметные недели

Цель: повышение профессиональной компетентности учителей в рамках образовательного пространства, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся

| № п/п | Название предметной недели  | Сроки              | Ответственные  |
|-------|---|--------------------|--|
| 1.    | Предметная неделя начальных классов   | ноябрь             | Руководитель МО учителей начальной школы   |
| 2.    | Предметная неделя МО учителей иностранных языков  | декабрь            | Руководитель МО учителей иностранных языков  |
| 3     | Предметная неделя МО учителей точных наук   | январь             | Руководитель МО учителей точных наук   |
| 4.    | Предметная неделя МО учителей гуманитарных наук   | январь             | Руководитель МО предметов гуманитарного цикла (русский язык и литература, история, обществознание, ОДНКНР)                                       |
| 5.    | Предметная неделя МО учителей художественного, прикладного и здоровьесберегающего цикла | февраль            | Руководитель МО учителей предметов художественного, прикладного и здоровьесберегающего цикла (ОБЖ, физическая культура, технология, музыка, ИЗО) |
| 6.    | Предметная неделя МО учителей естественно-научного цикла (химия, биология, география)   | 07.03 - 12.03.2022 | Руководитель МО учителей естественно-научного цикла (химия, биология, география)   |

### Диагностика и мониторинг

Цели: оценка и мониторинг результатов обучения, направленные на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижения каждого обучающегося; обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы

| № п/п | Содержание работы   | Сроки              | Ответственные                                      |
|-------|---|--------------------|--|
| 1.    | Входная диагностика – выявление затруднений обучающихся как в предметной области, так в личностном плане с целью оказания помощи в преодолении выявленных затруднений | сентябрь – октябрь | Зам. директора по УВР<br><br>Учителя – предметники |
| 2.    | Диагностика мотивационной сферы обучающихся   | сентябрь – октябрь | Педагог – психолог<br>Учителя – предметники        |
| 3.    | Проведение ВПР  | сентябрь – октябрь | Зам. директора по УВР<br><br>Учителя – предметники |
| 3.    | Анализ выявленных затруднений, разработка комплекса мероприятий для коррекции образовательной траектории  | октябрь            | Руководители МО<br>Учителя – предметники           |
| 4.    | Мониторинг освоения обучающимися основных образовательных программ  | в течение года     | Зам. директора по УВР<br>Учителя – предметники     |
| 5.    | Разработка и корректировка используемых оценочных средств   | октябрь - декабрь  | Учителя – предметники                              |
| 6.    | Мониторинг качества реализации образовательных программ   | в течение года     | Зам. директора по УВР                              |
| 7.    | Диагностика психологической подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ.  | январь – февраль   | Педагог-психолог                                   |
| 8.    | Мониторинг содержания и планирования методической работы  | в течение года     | Руководители МО                                    |

|     |   |                |                 |
|-----|---|----------------|-----------------|
| 9.  | Мониторинг процесса повышения квалификации и аттестации педагогических работников | в течение года | Руководители МО |
| 10. | Мониторинг обобщения и распространения передового педагогического опыта           | в течение года | Руководители МО |