

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Муринская средняя общеобразовательная школа №3»**

**ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол Педагогического совета  
от 31.08.2023 № 1

Приказ МОБУ «Муринская СОШ №3»  
от 31.08.2023 № 159/12

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительном образовании**  
**в МОБУ «Муринская СОШ № 3»**

**1. Общие положения**

1.1. В своей деятельности по организации дополнительного образования обучающихся Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Муринская СОШ № 3» (далее Школа) руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2020 года № 533 «О внесении изменений в порядок организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации 09 ноября 2018 года № 196»;
- приказом Министерства просвещения от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- - распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 05.06.2019 № 1382-р «О региональной автоматизированной системе «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области»;

- - постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 07.10.2019 № 3262 «Об утверждении порядка зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»;
- - распоряжением Комитета по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 19.08.2019 № 742 «О включении в региональную автоматизированную информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области»;
- - Уставом МОБУ «Муринская СОШ № 3».

1.2. Дополнительное образование создаётся в целях формирования единого образовательного пространства Школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования, обеспечивает адаптацию обучающихся к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ ориентировано на создание необходимых условий для личностного развития обучающихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения.

1.4. Участие в реализации дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся является добровольным.

1.5. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам школы (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.6. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений школы, осуществляющих деятельность по образовательным программам.

## **2. Организация деятельности**

2.1. Формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в Школе исследований потребностей и интересов обучающихся и родителей (законных представителей).

2.2. Дополнительное образование в Школе реализуется в течение всего календарного года.

2.3. Деятельность педагогов дополнительного образования обучающихся определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.4. Запись детей в объединения дополнительного образования осуществляется через АИС «Навигатор ДОД ЛО» (Автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Ленинградской области», расположенная в сети Интернет по адресу: <https://p47.навигатор.дети/>, далее - Навигатор).

Зачисления на программы дополнительного образования, финансируемые из федерального, регионального или местного бюджета происходит с использованием социального сертификата. Для выпуска социального сертификата или получения информации о нем используется Навигатор.

Записать ребенка в объединение через Навигатор дополнительного образования Ленинградской области могут родители (законные представители), школьники в возрасте старше 14 лет имеют возможность записаться самостоятельно.

2.5. Для поступления на обучение заявитель представляет в школу и (или) в структурное подразделение в установленные сроки комплект документов:

- заявление, составленное обучающимся или родителем (законным представителем) обучающегося;
- копию документа, удостоверяющего личность обучающегося, – паспорт или свидетельство о рождении;
- согласие на обработку персональных данных.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

Заявление, журналы (реестры) заявлений и обучающихся, согласия и иные документы формируются и хранятся в электронном виде в Навигаторе, копии документов, необходимые для зачисления прикрепляются к заявлениям в электронном виде в Навигаторе.

2.6. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, в нескольких объединениях (при условии наличия необходимого доступного номинала социального сертификата, если это требуется при зачислении на программу дополнительного образования), а также изменять направления обучения. Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1), обучающихся достигших 14-летнего возраста (Приложение 2), на основании распоряжения директора.

2.7. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется дополнительной общеразвивающей программой, а также требованиями СанПиН.

2.8. Группы формируются из числа обучающихся одного возраста (класса) или разных возрастных категорий (разновозрастные группы). Численный состав группы не менее 10 человек. Состав группы может быть уменьшен до 5 человек при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Численный состав групп, обучающихся по краткосрочным программам, может включать в себя обучающихся одной параллели классов или одного класса.

2.9. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.10. Занятия дополнительным образованием проводятся в режиме шестидневной учебной недели во второй половине дня (после учебных занятий), или в первой половине дня для обучающихся во второй сменен по программам начального общего или основного общего образования. Занятия проводятся в соответствии с календарным учебным графиком дополнительной общеразвивающей программы, в котором указывается продолжительность учебного года и каникулярный период. Расписание объединений дополнительного

образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.11. Каждый обучающийся имеет право изменить направление обучения. Перевод из одного объединения в другое осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей), личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

2.12. Обучающиеся (законные представители обучающихся) по запросу могут получить справку об освоении дополнительной общеразвивающей программы, реализуемой МОБУ «Муринская СОШ № 3» для предоставления по месту требования.

2.13. Отчисление обучающихся из объединений дополнительного образования производится в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 3), заявлению обучающихся достигших 14-летнего возраста (Приложение 4);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося;
- в связи с окончанием срока обучения по программе
- по инициативе школы или структурного подразделения (при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся, отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет; в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося)
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (в том числе: в случае ликвидации школы или структурного подразделения; при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность; в связи со смертью обучающегося)

2.14. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

2.15. Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

2.16. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединения второго и последующих годов обучения на основании заявлений родителей могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.

2.17. Для организации дополнительного образования обучающихся в Школе используются учебные кабинеты, актовый зал, спортивные залы, библиотека, рекреации, пришкольная территория.

2.18. Обучение осуществляется очно, очно-заочно, заочно, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) и электронного обучения (далее – ЭО), если это позволяет реализуемая программа.

2.19. Штатное расписание дополнительного образования обучающихся формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования в Школе.

### **3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования обучающихся**

3.1. Содержание дополнительного образования определяется дополнительными общеразвивающими программами.

Структура программы должна содержать следующие компоненты:

1. титульный лист,
2. пояснительная записка,
3. учебно-тематический план,
4. содержание изучаемого курса
5. методическое обеспечение дополнительной образовательной программы,
6. список литературы.

3.2. Количество учебных недель для дополнительных общеразвивающих программ - 36 недель.

3.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам организуется с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

3.4. Организация обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в объединениях по интересам различной направленности (социально-гуманитарной, естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, технической).

3.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, соревнования, олимпиады.

3.6. Педагог дополнительного образования отвечает за организацию образовательной деятельности и воспитательного процесса, систематически ведёт документацию.

#### **4. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам**

4.1. Формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам определяется педагогом и фиксируется в дополнительной общеразвивающей программе.

4.2 Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации, фестивалях дополнительного образования и другие.

4.3. Фонды оценочных средств для аттестации обучающихся (типовые задания, тесты, методы контроля, позволяющие оценивать приобретённые знания, умения и навыки) представлены каждой дополнительной общеразвивающей программой.

4.4. Результаты текущего контроля и информация о посещаемости фиксируются в рабочей документации педагога: журналах, справках, отчетах.

4.5. Ведения журнала посещаемости и допускается в электронной форме используя ГИС «СОЛО» (Государственная информационная система «Современное образование Ленинградской области», расположенная в сети Интернет по адресу: <https://e-school.obr.lenreg.ru/>, далее - СОЛО).

#### **5. Заключение**

5.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются в составе новой редакции в соответствии с принятыми изменениями и дополнениями в законодательных документах федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих данное направление образовательной деятельности в порядке, установленном в Уставе ОО.

рег.№ \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законног  
представителя) обучающегося)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

моб. тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

дата рождения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года, обучающегося  
(обучающуюся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе  
\_\_\_\_\_ направленности

(направленность дополнительной общеразвивающей программы)

(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

и внести необходимую информацию в АИС «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области» с последующим подтверждением мной адреса электронной почты.

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительной общеразвивающей программе, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

С обработкой моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка согласен(на)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Даю свое согласие на фото и видеосъемку моего ребёнка, размещение фотографий и видеороликов с участием моего ребёнка на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Даю свое согласие на внесение необходимых данных в АИС «Навигатор ДОД ЛО» сотрудниками образовательной организации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

рег.№ \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося  
в возрасте от 14 лет)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

моб. тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

дата рождения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, обучающегося  
(обучающуюся) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе  
\_\_\_\_\_ направленности

(направленность дополнительной общеразвивающей программы)

(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

и внести необходимую информацию в АИС «Навигатор дополнительного образования Ленинградской области» с последующим подтверждением мной адреса электронной почты.

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительной общеразвивающей программе, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

С обработкой моих персональных данных согласен(на)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Даю свое согласие на фото и видеосъемку, размещение фотографий и видеороликов с моим участием на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(личная подпись) (фамилия, инициалы)

Даю свое согласие на внесение необходимых данных в АИС «Навигатор ДОД ЛО» сотрудниками образовательной организации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

рег.№ \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество обучающегося  
в возрасте от 14 лет)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

моб. тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить моего сына (дочь), \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество обучающегося)*

с обучения по (адаптированной) дополнительной общеразвивающей  
программе \_\_\_\_\_ направленности

*(направленность ДОП, АДОП)*

*(наименование ДОП, АДОП)*

группа № \_\_\_\_\_, год обучения \_\_\_\_\_, реализуемой в  
.....за счет бюджетных (внебюджетных) средств в связи с

*(указать причину досрочного прекращения образовательных отношений)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(личная подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, инициалы)*

рег.№ \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество обучающегося  
в возрасте от 14 лет)*

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

моб. тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)*

с обучения по (адаптированной) дополнительной общеразвивающей  
программе \_\_\_\_\_ направленности

*(направленность ДОП, АДОП)*

\_\_\_\_\_  
*(наименование ДОП, АДОП)*

группа № \_\_\_\_\_, год обучения \_\_\_\_\_, реализуемой в  
.....за счет бюджетных (внебюджетных) средств в связи  
с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать причину досрочного прекращения образовательных отношений)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(личная подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, инициалы)*