

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Муринская средняя общеобразовательная школа №3»**

ПРИНЯТО

Протокол общего собрания работников
от 29.08.2018 г. №1

Приказом МОБУ «Муринская СОШ №3»



**ПОРЯДОК
организации индивидуального обучения
на дому обучающихся по основным общеобразовательным программам**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок организации индивидуального обучения на дому обучающихся по основным общеобразовательным программам МОБУ «Муринская СОШ №3» разработан в целях соблюдения прав граждан на общее образование.
- 1.2. Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать МОБУ «Муринская СОШ №3» (далее – обучение на дому обучающихся).
- 1.3. Обучение на дому регламентируется следующими нормативными правовыми актами:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (статьи 41, 66);
 - Постановлением правительства Ленинградской области «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении. А также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Ленинградской области и признании утратившим силу постановления Правительства Ленинградской области от 12 ноября 2013 года №392» от 28 декабря 2017г. №634;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (в ред. Постановления Главного государственного санитарного врача РФ № 81 от 24.12.2015);
 - Приказом МЗРФ «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому» от 30.06.2016г. №436;
 - Уставом МОБУ «Муринская СОШ №3».

**2. Организация процедуры согласования перевода обучающихся
на обучение на дому**

- 2.1. Основаниями для организации индивидуального обучения на дому (далее - индивидуальное обучение) являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения;
- медицинское заключение врачебно-консультационной комиссии лечебно-профилактического учреждения (далее – заключение ВКК)/заключение медико-социальной экспертизы, об имеющемся заболевании обучающегося в соответствии с Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы.

2.2. На основании представленных документов, директор издает приказ о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

2.3. Обучение на дому обучающегося регламентируются сроком действия заключения ВКК/ заключения медико-социальной экспертизы о состоянии здоровья обучающегося. По окончании срока действия заключения ВКК/ заключения медико-социальной экспертизы о состоянии здоровья обучающегося администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о его дальнейшей форме обучения.

3. Организация образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса при обучении на дому обучающегося регламентируется индивидуальным учебным планом; индивидуальным расписанием занятий; календарным учебным графиком.

3.2. Обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах:

1-4 классах – 8 часов в неделю;

5-9 классах – 10 часов в неделю;

10-11 классах – 11 часов в неделю

3.3. Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать все предметы учебного плана общеобразовательного учреждения. Индивидуальный учебный план для обучения на дому обучающегося разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в общеобразовательном учреждении, утверждается приказом и согласуется с родителями (законными представителями).

3.4. Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

3.5. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, МОБУ «Муринская СОШ №3»:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке, в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованными или допущенными к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких общеобразовательных учреждениях;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников;
- организывает психолого–педагогическое сопровождение обучающихся;
- оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

- создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования;
- выдает прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.6. При невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива администрация общеобразовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном общеобразовательном учреждении.

3.7. Допускается привлечение обучающегося к отдельным занятиям и мероприятиям в общеобразовательном учреждении с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося. Ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период его нахождения в общеобразовательном учреждении возлагается на педагога, проводящего данное мероприятие.

3.8. В классах основного общего образования и среднего общего образования классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

3.9. Ответственность за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья несут педагогические работники, назначенные распоряжением для проведения занятий.

4. Перечень документации по организации индивидуального обучения на дому в общеобразовательном учреждении.

4.1. При организации обучения на дому обучающихся в общеобразовательном учреждении необходимо иметь следующие документы:

- образовательная программа, в которой отражена деятельность по организации образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому;
- рабочие программы по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом (согласованы и утверждены в соответствии с действующим законодательством);
- индивидуальное расписание занятий, согласованное с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденное приказом директора;
- журнал учета проводимых занятий (учителя записывают дату занятия, содержание пройденного материала в соответствии с рабочей программой по учебному предмету, количество часов);
- классный журнал соответствующего класса, в котором в обязательном порядке указываются фамилии, имена детей, обучающихся на дому, вид обучения, выставляются четвертные, полугодовые, годовые отметки, данные о переводе обучающихся из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из образовательного учреждения;
- материалы внутришкольного контроля за организацией обучения на дому;
- материалы мониторинга качества образования при организации обучения на дому; материалы по психолого–педагогическому сопровождению обучающихся при организации обучения на дому.